

Auszug Referenzprojekte

Erstellung einer bankweiten Prozesslandkarte und Definition Kernprozesse

- Vorbereitendes Change Management zum Vorgehensmodell und Konzeption
- Workshops mit relevanten Fachbereichen
- Vorbereitung der internen Kommunikationsmaßnahmen
- Erstellung einer Prozesslandkarte für die Gesamtbank
- Entwicklung von End-to-End-Prozessen für die wichtigsten Kernprozesse

Rolle Beraterin/Business Analystin
Auftraggeber Joh. Berenberg Gossler & Co. KG
Dauer 4 Monate

Steuerung Fondsübertrag/KVG-Wechsel (> 300 Fonds)

- Themensteuerung, Koordination und Prozessbegleitung der Mitarbeiter und Führungskraft im Produktmanagement
- Erstellung und Überwachung eines Teilprojekt-übergreifenden Kommunikationsplans für die externe und interne Kommunikation
- Durchführung von fachlichen Workshops
- Umsetzungsunterstützung aller Produktmanagement-relevanten Themen
- Abschließende Prozessbeschreibung

Rolle Teilprojektleiterin
Auftraggeber DekaBank Deutsche Girozentrale
Dauer 7 Monate

Change Management in der Abteilung Prozesse und Organisation

- Beratung und Coaching der Abteilungsleitung
- Zieleentwicklung und Ableitung operativer Aufgaben
- Erstellung einer Skillmatrix, Ableitung von Stellenausschreibungen
- Ableitung von personellen, prozessualen und technischen Maßnahmen in Zusammenhang mit allen relevanten Stakeholdern (Stakeholderanalyse)
- Erstellung von Zeit- und Ressourcenplänen
- Erstellung und Umsetzung von Kommunikationskonzepten, Konzeption und Durchführung von Workshops

Rolle Change Management Beraterin, Coach
Auftraggeber Joh. Berenberg Gossler & Co. KG
Dauer 6 Monate

Implementierung neuer Organisationsrichtlinien

- Beratung/Coaching der Projektleitung: Organisatorische und konzeptionellen Fragestellungen, Planung der Projektphasen, Go-Live-Planung, Berücksichtigung der Stakeholderinteressen und Abhängigkeiten in der Organisation
- Konzeption und Umsetzung der Kommunikation in das Unternehmen
- Erstellung von Prozesslandkarten und Prozesssteckbriefen in verschiedenen Fachbereichen
- Erhebung von bereichsübergreifenden Schnittstellen

- Entwicklung von Konzepten zur Qualitätssicherung und Überführung des alten Anweisungswesens in neue Organisationsrichtlinien gemäß aufsichtsrechtlicher Anforderungen (z.B. MaRisk)
- Qualitätssicherung der Ergebnisse Ist-Analyse Prozesse in Interviews und Workshops

Rolle Prozessberaterin
Auftraggeber Joh. Berenberg Gossler & Co. KG
Dauer 14 Monate

Automatisierung Neukundenonboarding

- Planung, Erstellung von Business Cases, Aufbau Reporting, Reporting und Abstimmung mit der Geschäftsleitung, Projektmanagement
- Durchführung diverser Workshops
- Fachliche Analyse der Prozesse und Schnittstellen im Bereich Kunden- und Kontostammdaten, Prozessmodellierung, Erhebung Schnittstellen, Einbindung IT und Provider
- Analyse und Umsetzung von prozessualen Quick Wins, z.B. Überarbeitung und Erweiterung des Anweisungs- und Formularwesens
- Entwicklung eines Onboarding-Konzeptes
- Konzeption und Umsetzung von strukturellen und organisationalen Anpassungen
- Aufbau neuer Kommunikations- und Zusammenarbeitsformate (Quality Circle, Management Circle, Onboarding)

Rolle Projektleiterin
Auftraggeber Merck Finck A QUINTED PRIVATE BANK
Dauer 6 Monate

Prozessoptimierung Backoffice Wertpapierabwicklung und Kundenservice

- Analyse der IST-Prozesse/Design Soll-Prozesse in Interviews/Workshops mit den Fach- und Führungskräften
- Erhebung und Bewertung des Optimierungspotenzials (prozessual, technisch, organisatorisch)
- Beratung von Führungskräften und Mitarbeitern des Backoffices bei der Implementierung von organisationalen, prozessualen und technischen Optimierungen,
- Inhaltliche Begleitung der Umsetzung im Sinne des Change
- Erstellung einer Skillmatrix zum Know-How-Aufbau der Mitarbeiter
- Konzeption und Durchführung von Workshops zu fachlichen, organisatorischen und personellen Themen
- Erstellung Business Cases/Entscheidungsvorlagen
- Einführung von neuen Kommunikationsformaten

Rolle Prozessberaterin, Business Analystin, Change Managerin, Projektmanagerin
Auftraggeber Merck Finck A QUINTED PRIVATE BANK
Dauer 15 Monate

Koordination Kundenkommunikation bzgl. eines gruppeninternen Mergers

- Beratung des Relationship Managements zur Vorgehensplanung und Konzeptionierung und Umsetzungsplanung
- Steuerung/Organisation/Monitoring der Kundenkommunikation für die institutionellen Kunden
- Erarbeitung der fachlichen und rechtlichen Anforderungen an die Kunden
- Abstimmung der Anforderungen und des Vorgehensmodells mit dem globalen Team

Rolle
Auftraggeber
Dauer

Projektmanagerin/PMO
BNP Paribas Securities Services
7 Monate